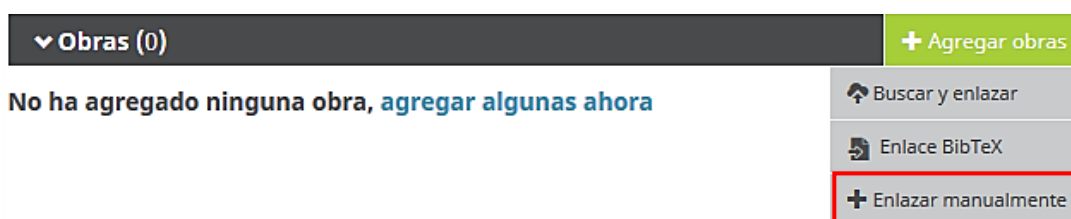


Añadir publicaciones de forma manual

Si no puede importar las referencias directamente desde una base de datos como Web of Science o Scopus, (opción “Buscar y enlazar”), o desde un archivo en formato BibTeX, como en Dialnet o Google Académico (opción “Enlace BibTeX”), en el apartado “Obras” de su registro ORCID tendrá que añadir la información de forma manual (opción “Enlazar manualmente”).



Antes de añadir obras por este método compruebe que dispone de todos los datos necesarios. Puede consultar catálogos de bibliotecas o cualquier otra fuente que le permita obtener una referencia lo más completa posible.

A continuación comience a rellenar los campos del formulario

AGREGAR OBRA

1. Categoría de la obra

Categoría de la obra *

Seleccionar una categoría de obra

- Seleccionar una categoría de obra
- Publicación
- Conferencia
- Propiedad intelectual
- Otro

Seleccione una de las cuatro categorías definidas: Publicación, Conferencia, Propiedad intelectual y Otro.

2. Tipo de obra

El desplegable “Tipo de obra” mostrará una serie de opciones que varían en función de la “Categoría de la obra” elegida en el apartado anterior. Escoja el tipo de obra que se adapte a la información que desee añadir.

En la web de ORCID puede encontrar los distintos tipos de obras disponibles así como indicaciones para el uso de cada tipo concreto:

<https://members.orcid.org/api/resources/work-types>

Categoría de la obra *

Publicación

Tipo de obra *

Artículo noticioso

Artículo de boletín informativo

Artículo de periódico

Artículo de revista

Artículo noticioso

Capítulo de libro

Disertación

Documento de obra

Edición de la revista

Entrada en enciclopedia

Herramienta de investigación

Informe

Libro

Libro editado

Manual

Prueba

Publicación estudiantil supervisada

Recurso en línea

Revisión de libro

Sitio web

Traducción

Categoría de la obra *

Conferencia

Tipo de obra *

Documento de conferencia

Documento de conferencia

Póster de conferencia

Sumario de conferencia

Categoría de la obra *

Propiedad intelectual

Tipo de obra *

Patente

Derecho de autor registrado

Divulgación

Licencia

Marca comercial

Patente

* Para un artículo de revista escoja el tipo de obra “Artículo noticioso”. Sólo así se visualizará en el listado de obras como “Journal article”

Categoría de la obra *

Otro

Tipo de obra *

Set de datos

Artístico/actuación

Discurso

Empresa filial

Inventión

Norma técnica

Normas y política

Set de datos

Técnica de investigación

Otro

3. Título de la obra

Una vez escogida la categoría y el tipo de obra escriba en el campo “Título” el título de la obra propiamente dicho (título del artículo, título del capítulo del libro, título de la ponencia, etc.).

Si desea añadir una traducción del título pinche en “Agregar título traducido”. En este caso tendrá que escoger en el desplegable el idioma de la traducción.

Si la obra tiene subtítulo escríbalo a continuación.

El cajetín en blanco que aparece debajo del subtítulo sirve para indicar el documento fuente. Escriba aquí el título de la revista o periódico en el que se publica el artículo, el título del libro en el que se publica el capítulo, o el título del Congreso en el que se publicó la ponencia.

Categoría de la obra *

Publicación

Tipo de obra *

Artículo noticioso

Título *

Agregar título

Título traducido [ocultar título traducido](#)

Agregar título traducido

Idioma de este título

Sub-título

Agregar subtítulo

Fecha de publicación

Año Mes Día

4. Fecha de publicación

Añada a continuación la fecha de publicación del documento

5. Citación

Este elemento no es imprescindible. Si lo desea incluya la referencia bibliográfica completa según el formato bibliográfico escogido en el desplegable.

6. Descripción

Puede incluir una breve descripción de la obra o un resumen de la misma.

7. Identificadores externos de la obra

Son muchas las bases de datos, repositorios, catálogos de bibliotecas o servicios bibliográficos en general que asignan un identificador a las obras que contienen.

Algunos de los más conocidos son DOI (Digital Object Identifier), ISBN (International Standard Book Number), ISSN (International Standard Serial Number), handle, URI (Uniform Resource

IDENTIFICADORES DE OBRAS

Tipo de identificación

¿Qué tipo de ID externo?

Identificación

Agregar ID

URL de identificador

Agregar URL

Identifier), o identificadores propios como los asignados por Scopus, Agricola, JSTOR, PubMed, SSRN, ArXiv, CiteSeer, Library of Congress, OCLC, etc., etc.

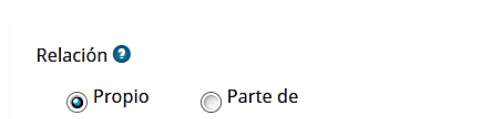
Seleccione el “Tipo de identificación” en el desplegable y escriba el código correspondiente en “Identificación”.

Utilice estos indicadores siempre que sean conocidos; habitualmente el ISBN para los libros o el DOI para los artículos de revista.

Siempre que el sistema pueda contrastar la información, el campo “URL de identificador” se rellenará automáticamente en función de los datos introducidos en los dos campos anteriores. Por ejemplo, al introducir un ISBN el sistema lo enlaza con la URL del registro en el catálogo WorldCat. Al introducir un DOI se cumplimenta de forma automática la URL que lleva al sitio web del editor.

8. Relación

Si los identificadores incluidos en el apartado anterior se refieren a la obra se marcará la opción “Propio”. Sería el caso de un artículo de revista con DOI o de un libro con ISBN.



Pero si la obra forma parte de una unidad superior se marcará la opción “Parte de”. Por ejemplo, para un capítulo de libro si se ha usado como identificador el ISBN correspondiente al libro.

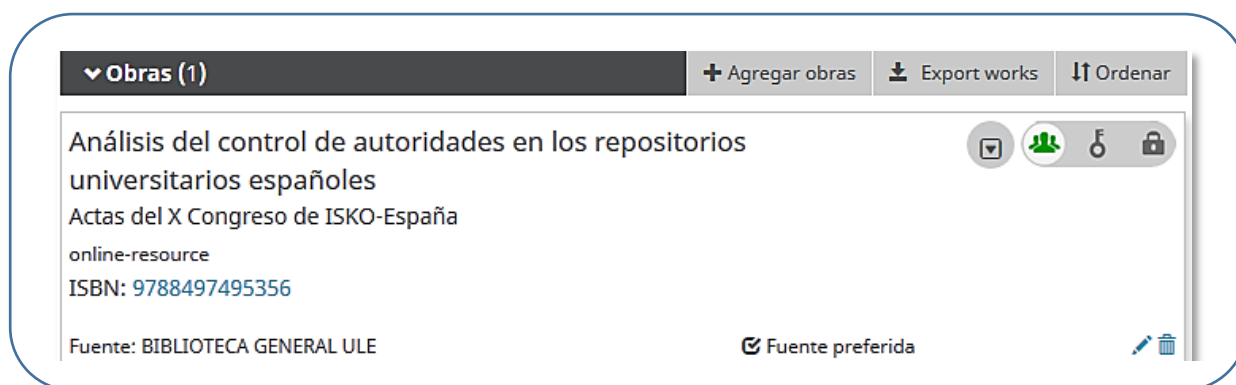
9. URL

Incluya en este campo cualquier enlace externo al documento

10. Idioma y país de publicación

Opcionalmente puede incluir información sobre el idioma utilizado para cumplimentar el formulario y el país de publicación de la obra.

Para finalizar el proceso pinche en [Agregar a la lista](#) y la obra se incorporará al listado de obras en su perfil de ORCID.



Recuerde que usted decide si quiere que el resto de los usuarios vean todas las obras que añade a su perfil. Utilice la opción

Si desea eliminar cualquier obra del listado pinche sobre el icono de la papelera y confirme la decisión.

▼ Obras (1) + Agregar obras Export works Ordenar

Análisis del control de autoridades en los repositorios
universitarios españoles
Actas del X Congreso de ISKO-España
online-resource
ISBN: 9788497495356

Fuente: BIBLIOTECA GENERAL ULE Fuente preferida

