

Segundo premio

**GUÍA DIDÁCTICA MULTIMEDIA
PARA EL DESARROLLO DEL
“PRACTICUM”**

Enrique Javier Díez Gutiérrez,
Profesor Titular del Dpto. de Filosofía y Ciencias de la Educación

El contenido de este proyecto ha tenido como finalidad la elaboración de materiales didácticos, en concreto, una guía didáctica en formato multimedia de cara a potenciar el desarrollo del practicum de educación infantil. La pretensión última ha sido ofertar un material útil en formato cd-rom y página web que oriente al alumnado en la realización del practicum.

Tanto el cd-rom como la página web están divididas en dos partes: una centrada más en contenidos y material documental que el alumno/a pueda utilizar en la realización de sus prácticas; y la otra dedicada a facilitar la elaboración de la memoria del practicum.

La primera parte está, a su vez, dividida en los tres periodos de la realización del practicum: preparación, desarrollo y evaluación. En ella se trabajan desde contenidos conceptuales básicos que sintetizan aquellos conocimientos mínimos que todo alumno y alumna de educación infantil tiene que tener para abordar su práctica educativa, hasta contenidos procedimentales que tratan de ofrecer estrategias de intervención práctica en el aula. También se facilitan instrumentos de observación, documentos de referencia, etc.

La segunda parte está dedicada a orientar minuciosamente la elaboración de la memoria de prácticas. La estructura multimedia facilita que el alumnado pueda consultar diferentes ejemplos reales de partes de la memoria.

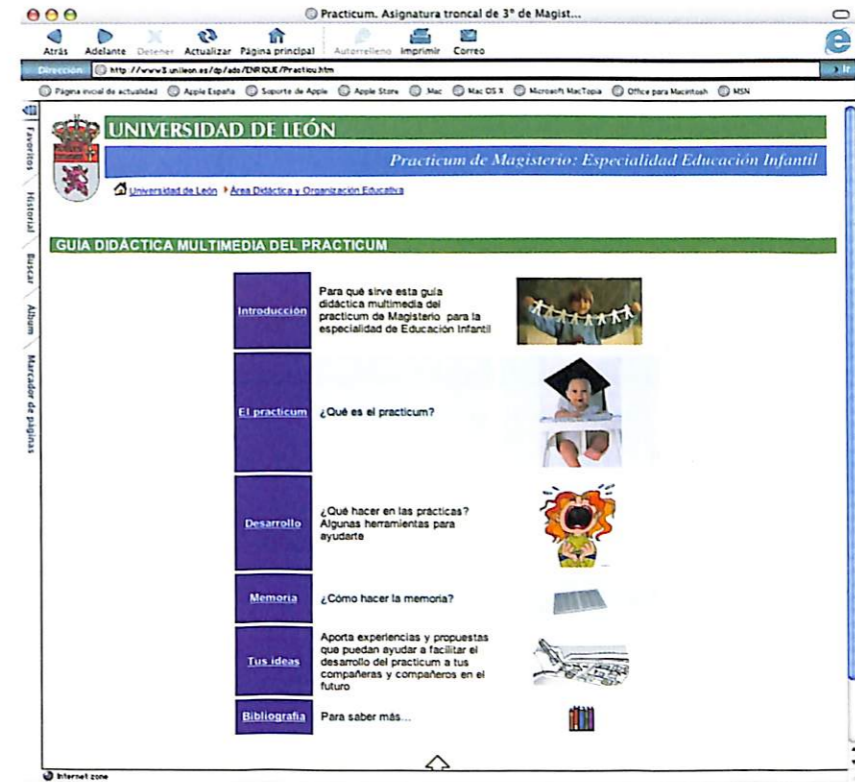
La estructura inicial de la página web y del cd-rom es la siguiente (fig.1)

En la página inicial se presentan los elementos claves sobre los que está estructurada toda la guía multimedia. Por una parte se hace una “introducción” en la que se explica la finalidad de dicha guía: “La finalidad de esta guía es ayudarte a intentar sacar el máximo provecho del período de prácticas que vas a estar en tu centro educativo. Te intentaremos mostrar que el aprendizaje que vas a ir adquiriendo como futuro profesional de la educación es un conjunto de estrategias que puedes ir desarrollando y mejorando progresivamente. No es algo estático que se tiene o no, sino que puedes ir entrenando con la práctica y la evaluación consciente de tus aciertos y errores. Pero debes entender que durante este período tan intenso, las oportunidades de aprendizaje proceden fundamentalmente de la experiencia directa que tendrás en el centro, en el aula y con el profesorado y alumnado con el que estés haciendo tus prácticas.

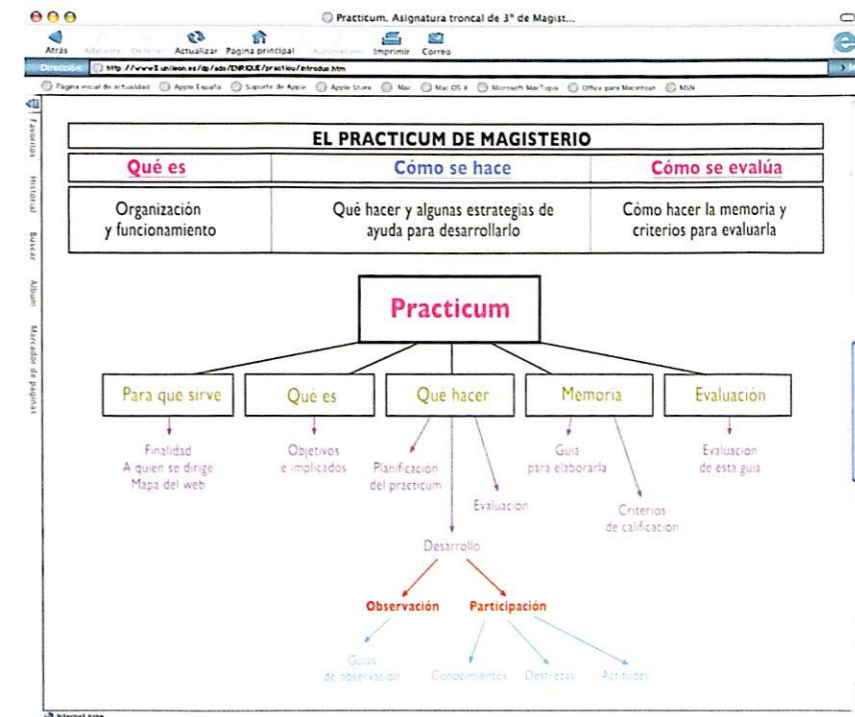
Si hasta ahora el canal principal de aprendizaje que estabas utilizando era a través de la comunicación con los profesores/as de la Facultad, las reflexiones con tus compañeros/as de carrera y la indagación en los libros, ahora entrarás en una etapa en que el “aprender haciendo” será tu fuente esencial de aprendizaje. Esto significa que pondrás en juego tus propias destrezas y habilidades para hacer tu labor, para colaborar en las tareas que se propongan. Aprenderás, por tanto, de tu propio hacer. Pero también aprenderás viendo “hacer” a otros: maestras y maestros que trabajan en el aula, que atienden el recreo, que se comunican e intercambian puntos de vista y propuestas. Esto te ayudará no sólo a mejorar las destrezas que ya tienes, sino que te ayudará a adquirir otras que te serán importantes para tu futuro profesional”.

También se explica a quién se dirige esta guía. Esta guía se dirige a todas las personas que, de diversas formas, están relacionadas con el practicum de magisterio en la especialidad de educación infantil. Por una parte, las alumnas y alumnos que están estudiando Magisterio por la especialidad de Educación Infantil, que están en tercer curso y que van a realizar el período de prácticas en un centro educativo podrán utilizar esta guía como orientación didáctica para la realización del practicum.

Por otra parte, los profesores/as tutores/as y los coordinadores de las prácticas en los centros educativos donde se van a realizar dichas prácticas, podrán utilizar a su vez esta guía para conocer cuáles son las expectativas del alumno/a que acude a su centro, las demandas que se le hacen desde la Universidad y ajustar la propuesta de esta guía a la situación concreta de su propio centro para que le sea de mayor utilidad al alumno/a en prácticas; y finalmente, para el tutor/a responsable de la Facultad y los colaboradores que coordinan vuestras prácticas desde la Universidad, esta guía servirá como referente en cuanto al desarrollo de



(fig.1)

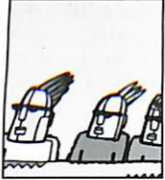
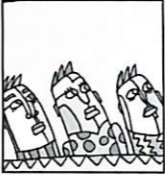






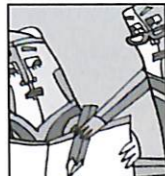

(fig.2)

las prácticas, a su implementación por vuestra parte y a los criterios de evaluación que se han de aplicar en la memoria.

Como "mapa conceptual" que guíe al usuario/a en la navegación a través de esta web y a través del cd-rom hemos elaborado una pequeña estructura de la página web donde se representa gráficamente los diversos enlaces que configuran la guía y que pueden orientar en el paso de unas páginas a otras (fig.2)

El siguiente bloque de trabajo ya entra directamente en la descripción del practicum, los objetivos que pretende y en la caracterización de los implicados que participan en el mismo. A modo de ejemplo exponemos a continuación la representación del personal implicado que en la Universidad de León tenemos, sus funciones, el icono que le representa y las personas concretas que configuran el equipo de trabajo (figs.3 y 4)

IMPLICADOS	FUNCIONES	ICONO	COMPUESTA POR
Comisión de dirección	<ul style="list-style-type: none"> Nombrar a los integrantes de las comisiones de seguimiento Valorar globalmente cada programa Adoptar medidas para mayor eficacia del programa Realizar modificaciones oportunas para el desarrollo del programa 		Tres responsables del Ministerio de Educación (de la Dirección Provincial de León) y tres responsables de la Universidad de León
Comisión provincial de seguimiento	<ul style="list-style-type: none"> Selección centros de prácticas Establecimiento periodo de prácticas Seguimiento desarrollo prácticas Elaborar propuestas de mejora para siguiente curso 		Tres responsables del Ministerio de Educación (de la Dirección Provincial de León) y tres responsables de la Universidad de León
Comisión de prácticas de la facultad	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de los planes de prácticas Realización de propuestas de mejora Resolución de conflictos en desarrollo y evaluación de prácticas 		Decano, Vicedecana II, representante comisión seguimiento, profesor de la subcomisión de prácticas de maestro y otro de psicopedagogía, dos representantes del alumnado
Subcomisión de prácticas Magister	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar a la coordinadora general Colaborar con la coordinadora general Elaborar el diseño de la etapa preparatoria del Practicum Colaborar en la evaluación de las prácticas y proponer mejoras 		Decano, Vicedecana II, profesores responsables de cada especialidad y tres representantes del alumnado

IMPLICADOS	FUNCIONES	ICONO	COMPUESTA POR
Coordinadora general	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar el proyecto del plan de prácticas de la facultad Coordinar el seminario de presentación del plan de prácticas Tareas administrativas de preparación y desarrollo prácticas Tutelar a alumnado en régimen especial de prácticas Presentar memoria-resumen de esta actividad a la comisión de prácticas 		Vicedecana II
Responsable de la Especialidad y colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> Participar en tareas preparatorias del prácticum para su especialidad Contactar con los coordinadores de los colegios Orienta al alumnado en las primeras dificultades al incorporarse en el centro de prácticas, en combinación con el tutor del centro Se reúne con el alumnado a lo largo de las prácticas para atender dificultades que hayan surgido y para orientar la elaboración de la memoria del prácticum Está disponible para atender las consultas de los alumnos/as, los tutores/as y el coordinador de las prácticas del centro educativo Visita los centros en donde se realizan las prácticas Orientar y asesorar al alumnado sobre la elaboración de la memoria Evalúa la memoria del practicum presentada por el alumno/a 		Profesor propuesto por el área y Dpto. correspondiente, de acuerdo al Plan Docente Curso 200x-200x en Educación Infantil: Responsable: Enrique Javier Díez Gutiérrez Colaboradora: Rosa Eva Valle Flórez Colaborador: Jesús M^a Castañeda Castañeda
Coordinador de las prácticas del centro	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación del proceso de prácticas en su centro Coordinación entre los profesores-tutores del centro y la facultad Orientar al alumnado en prácticas para que puedan acceder a conocer los recursos personales, materiales y organizativos del centro, así como a los proyectos educativos, programas y actividades que considere oportunos 		El director o directora del centro o, por delegación suya, el jefe de estudios. En casos excepcionales podrá ejercer esta función uno de los maestros/tutores
Maestro/a-tutor de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> Acoger y responsabilizarse del alumno/a en prácticas Facilitar y supervisar el inicio y desarrollo de la práctica docente en el centro del alumno/a Asesorarle en cuestiones pedagógicas y didácticas Evaluar el desarrollo de las prácticas del alumno/a 		Maestros/as que asumen la responsabilidad de tutelar a estudiantes de la Facultad de Educación

(fig. 3, página anterior)

(fig.4)

Quizá la parte más importante y el eje central de esta guía multimedia es la que hemos estructurado en las fases del desarrollo del practicum, pues cumple esencialmente con la finalidad de esta guía que es ayudar al alumnado para que obtenga el máximo provecho del período de prácticas que vas a estar en tu centro educativo.

El aprendizaje que va a ir adquiriendo como futuro profesional de la educación es un conjunto de estrategias que puede ir desarrollando y mejorando progresivamente. No es algo estático que se tiene o no, sino que puede ir entrenando con la práctica y la evaluación consciente de tus aciertos y errores. Para ello es importante que aprenda a conocer su propio estilo de aprendizaje, para lo cual le ofrecemos una guía de autoexploración que le ayude en ello.

Para prepararse y preparar el practicum le ayudamos a conocer el centro donde va a ir a través de la conexión con su página web remitiéndole al Centro de Información y Comunicación Educativa (del MECED) donde puede encontrar muchas de las páginas web de diferentes centros. En ellas encontrará información valiosa sobre el propio centro, sus recursos, sus principios de identidad, etc. Todo ello le ayudará a tener una aproximación inicial al mismo.

FASES DE DESARROLLO DEL PRACTICUM

Planificación

Planificación previa de las prácticas donde te intentaremos orientar con el fin de que tengas alguna información del centro al que vas a ir y de ti mismo/a como alumno/a en prácticas

Puesta en práctica

Elaboración de un plan individual de prácticas y el desarrollo del mismo, desde la fase dedicada fundamentalmente a la observación, a la fase en la que progresivamente te irás implicando de una forma más activa en la participación de las tareas docentes.

Evaluación

Espacio en el que te facilitaremos herramientas para que autoevalúes tu propio aprendizaje en este período

La puesta en práctica es el apartado más desarrollado de toda la guía multimedia, pues es el eje nuclear de este período y lo que realmente le va a ayudar al alumnado. Lo hemos dividido en dos períodos: observación y participación.

Durante el período en que va a desarrollar las prácticas en el centro educativo que finalmente le haya sido asignado, las tareas fundamentales que tendrá que realizar serán dos: La observación de lo que sucede en el aula y en el centro educativo para enriquecer su formación, en el que su tarea principal será entender qué sucede, cómo acontece, qué factores influ-

yen en las acciones que se producen, cómo se resuelven, etc. La participación progresiva en las tareas docentes, siempre de forma guiada y orientada por la tutora o tutor de las prácticas en el centro.

El período de observación es muy importante. Durante este período tan intenso, las oportunidades de aprendizaje proceden fundamentalmente de la experiencia directa que tendrá el alumnado en el centro, en el aula y con el profesorado y alumnado con el que esté haciendo sus prácticas. Si hasta ahora el canal principal de aprendizaje que estaba utilizando en su formación era a través de la comunicación con los profesores/as de la Facultad, las reflexiones con sus compañeros/as de carrera y la indagación en los libros, ahora entrará en una etapa en que el "aprender haciendo" será su fuente esencial de aprendizaje. Esto significa que aprenderá de su propio hacer pero también aprenderá viendo "hacer" a otros: maestras y maestros que trabajan en el aula, que atienden el recreo, que se comunican e intercambian puntos de vista y propuestas. Esto le ayudará no sólo a mejorar las destrezas que ya tiene, sino que le ayudará a adquirir otras que le serán importantes para su futuro profesional.

Para hacer una buena observación es necesario contar con una serie de instrumentos de observación que nos ayuden a sistematizar lo que observamos de forma cotidiana. Por eso le ofrecemos pautas y guías de observación del centro y del aula, así como del alumnado con el que va a trabajar. Se le ofrece también un ejemplo para que no limite su observación a los aspectos formales de su interacción, sino que tenga en cuenta también los aspectos más informales de la acción docente.

Un ejemplo de guía para observar el funcionamiento del centro puede ser el siguiente:

GUÍA PARA LA OBSERVACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

0. CONTEXTO

0.1. Ubicación contextual

- Entorno: situación socio-económica y cultural de la zona
- Tipo de población a la que atiende

0.2. Recursos sociales y comunitarios del entorno



1. EL CENTRO

1.1. Definición del centro

- Notas de identidad y objetivos del centro (PEC)
- Elementos personales: alumnado, profesorado, especialistas, auxiliares...
- Infraestructura y recursos materiales de la organización



1.2. Estructuras formales

- Organigrama del centro: Distribución de funciones y responsabilidades
- Comisiones y grupos de trabajo
- Asociaciones
- Espacios



1.3. Estructuras informales

- Estilo de dirección (autoritario, paternalista, "dejar hacer", consensuador...)
- ¿Qué comunicación se produce entre las distintas personas y estamentos de la organización?
- Frecuencia de las reuniones de coordinación entre el profesorado; ¿y con la dirección?
- ¿Qué grado de conflictos se da? ¿Cómo se resuelven los conflictos?
- ¿Qué tipo de acceso existe para el uso de los medios?
- ¿Cómo participan las madres y los padres en el centro?
- Cómo valorarías la satisfacción de los distintos sectores de la comunidad educativa respecto:
- Cómo valorarías el clima del centro entre estos rasgos

El apartado de "participación en el aula" es el más extenso y variado. Está dividido en tres partes: conocimientos, destrezas y actitudes, en función de los tres tipos de conocimientos que tiene que aprender en su fase práctica también. En el primero le ofrecemos algunos conocimientos básicos que le pueden ayudar en su trabajo en el aula. Muchos de ellos ya los sabrá por sus estudios de Magisterio, pero la intención en esta guía es sintetizar algunos de los esenciales para que los pueda tener a mano en todo momento. En el segundo apartado le proponemos cómo desarrollar y mejorar algunas capacidades y destrezas esenciales para trabajar en un aula de educación infantil. No se trata tanto de que trate de imitar las propuestas que le hacemos, sino que, a partir de ellas, explore sus propias formas de actuar y de trabajar en el aula y mejore algunos aspectos que le puedan ser útiles en su trabajo educativo. Finalmente, en lo referente a las actitudes, consideramos que es importante no centrarse sólo

CONOCIMIENTOS



- El desarrollo evolutivo del niño/a
- Cómo aprenden los niños/as
- Cómo hacer una programación de aula
- Los objetivos generales de etapa
- Proyecto curricular de Educación Infantil
- Organización del aula en Educación Infantil
- Elaboración de una Unidad Didáctica

DESTREZAS



- La comunicación en el aula
- El juego en el aula
- Las luchas de poder en el aula
- Educar en la responsabilidad a los niños/as
- Cómo mejorar la conducta de los niños/as
- El estilo de autoridad en el aula
- El ejercicio de la autoridad en el aula
- Qué hacer cuando un niño/a no para de llamar la atención
- Utilizar los juguetes como herramienta educativa

DESTREZAS



- Educar en la asertividad
- Entrenamiento asertivo
- La alabanza y la crítica en la relación profesor/a - alumno/a
- La importancia de cuidar la autoestima

en los conocimientos pedagógicos y las estrategias de intervención en el aula. Las actitudes con las que nos relacionamos con nuestros alumnos y alumnas son claves para nuestro trabajo educativo. Por eso hemos querido recoger algunas recomendaciones que les pueden servir. La mayoría de la información aquí ofrecida la hemos obtenido de la web del Centro Nacional de Información y Comunicación Educativa (MECD)

En este apartado se dan "pistas" y recomendaciones que pueden serles útiles sobre todo en el día a día de su práctica docente inicial. Por eso se ha querido que fuera información directa, sencilla y en un formato lo más práctico posible. Un ejemplo de ello se expone a continuación.

EDUCAR EN LA ASERTIVIDAD



Es verdad que en la sociedad actual, con tantas rivalidades y tensiones interpersonales, nos vemos obligados a poner en juego, cada vez más, las técnicas de asertividad que conocemos a través de nuestras lecturas o los cursos que hayamos podido hacer. Pero estos conocimientos sobre las actitudes asertivas hay que transmitirlos y, en el caso de los maestros y maestras, deben saber enseñar a sus alumnos y alumnas a ser asertivos.

Qué es la asertividad

En primer lugar debemos recordar el concepto de asertividad. OLGA CASTANYER, en su libro "La asertividad: expresión de una sana autoestima" [Ed. Desclée de Brouwer, 6ª edición, 1997], lo define de forma sencilla como la capacidad de autoafirmar los propios derechos, sin dejarse manipular y sin manipular a los demás. La persona asertiva conoce sus propios derechos y los defiende, respeta a los demás, por lo que no piensa ganar en una disputa o conflicto sino que busca de forma positiva los acuerdos.

En pocas palabras podemos decir que la persona asertiva:

1.-Sabe decir "NO" o mostrar su postura hacia algo:

- Manifiesta su propia postura ante un tema, petición, demanda.
- Expresa un razonamiento para explicar/justificar su postura, sentimientos, petición.
- Expresa comprensión hacia las posturas, sentimientos, demandas del otro.

2.-Sabe pedir favores y reaccionar ante un ataque:

- Expresa la presencia de un problema que le parezca debe ser modificado.

- Sabe pedir cuando es necesario.
- Pide clarificaciones si hay algo que no tiene claro.

3.-Sabe expresar sentimientos:

- Expresa gratitud, afecto, admiración...
- Expresa insatisfacción, dolor, desconcierto...

Una vez que hemos recordado estas premisas nos toca ahora ver cómo hacemos para trasladar estos conocimientos a los hijos que, como sabemos, están en formación y requieren nuestra atención y cuidados.

Sabemos que nuestros defectos y virtudes son fruto de las experiencias y mensajes que en su día nos transmitieron los mayores que nos rodeaban y ahora somos nosotros quienes tenemos la responsabilidad, la obligación de influir en los más pequeños y educarlos según los patrones de conducta más adecuados y entre ellos está el de ser asertivos. La asertividad se aprende, no es innata. Se aprende con la práctica y debemos reconocer que es una obligación moral enseñarles a saber estar y comportarse tanto con los iguales como con los adultos.

PRINCIPIOS BÁSICOS PARA APRENDER A SER ASERTIVOS

Para llegar a conseguir este fin de transmitir al niño la conducta asertiva debemos tener en cuenta unos PRINCIPIOS BÁSICOS de los que debemos destacar el ambiente que rodea al individuo. El ambiente influye en la autoestima de tal forma que un niño que es querido y respaldado y él lo siente así, desarrollará una sana autoestima y una seguridad en sí mismo. Por otro lado, unido al ambiente encontramos las personas que rodean al niño, esto es, los padres y profesores que resultan importantísimos para el niño puesto que son los que refuerzan las conductas positivas y son los modelos a imitar por los más pequeños.

Según lo que acabamos de decir, existen unas ACTITUDES GENERALES a tener en cuenta para educar en la asertividad y que además influyen en la construcción de una adecuada autoestima. Estas actitudes las podemos enunciar del siguiente modo:

1. **Atención a las proyecciones:** los adultos tendemos a proyectar nuestros propios temores y experiencias negativas en los hijos. Protegemos a los niños cuando anteriormente hemos sufrido burlas y los hacemos desconfiados. Esta actitud la transmite el padre con sus actitudes, sus comentarios... (cuando estamos continuamente pendientes de lo que los demás dicen de nosotros...) A cambio, lo que debemos hacer es aceptar al niño con sus ideas y actitudes y dejarle tener las experiencias. El papel del adulto en este caso es transmitir al niño su

opinión si éste la pide y únicamente limitarnos (mientras esto no ocurra) a aconsejar o contar nuestras propias experiencias huyendo de los planteamientos categóricos y del establecimiento de reglas.

2. No confundir un error puntual con una característica de la personalidad.

Debemos cuidar los mensajes que dirigimos a los niños y la forma de hacerlo. Un niño que de forma reiterada recibe el mensaje de que es malo, termina asumiendo ese rol, creyendo que realmente es malo porque además recibe el mensaje de alguien en quien confía que puede ser su madre, su padre o su maestro.

3. Las expectativas hacia los niños deben ser razonables y adecuadas a su nivel y edad.

A cada nivel madurativo le corresponden unas pautas de conducta. El problema para los niños se presenta cuando se les exigen cosas para las que todavía no se encuentran preparados (determinadas responsabilidades...)

CUANDO VEMOS QUE EL NIÑO NO ES ASERTIVO...

Tanto en la escuela como en casa podemos intervenir para ayudarle salvando las diferencias del medio y los factores que pueden influir. La asertividad se puede enseñar de forma indirecta (se trata de todo lo que podemos influir en el niño sin que él se dé cuenta) o directa (con técnicas concretas).

Para empezar con las **formas indirectas** debemos, en primer lugar, describir objetivamente el "problema" que presenta el niño y una forma sencilla es la de escucharle, dedicarle tiempo para descubrirlo, ser empáticos (ponernos en su lugar y ver el problema desde su punto de vista. Cuando el niño no toma la iniciativa a contarnos cómo se encuentra, qué le pasa, debemos ser nosotros los que demos el primer paso pero para ello es fundamental (como decíamos antes) encontrar ese tiempo que muchas veces no encontramos o no queremos encontrar. En realidad se trata de ser empáticos con el niño, es decir, ponernos en su lugar y ver el problema desde su punto de vista. Por otro lado, en este proceso de ser más asertivos, debemos hacerles conscientes de algo que suele pasar desapercibido y son los "derechos". Es a través de las conversaciones diarias, comentando noticias... como podemos introducir el tema de los derechos y así el niño irá incorporando a sus conocimientos el de la existencia de unos derechos que él tiene que respetar, pero que también han de respetarse en él.

Una buena idea es reforzar las capacidades. Cuando el niño se comporte de forma correcta, es adecuado dirigir un halago hacia el chico como "muy bien, has demostrado que eres capaz para controlar la situación y decidir por ti mismo". Ya sabemos que el halago como elogio que es, debemos aplicarlo con cuidado y no abusar de él porque puede perder el efecto

deseado e incomodar al niño. Como criterio a seguir podemos considerar que cuando una conducta está instaurada no precisa ser alabada y nos debemos fijar en otra conducta más difícil o todavía por conseguir.

Por último, hay que cuidar el lenguaje con que nos dirigimos a los niños. Debemos reflexionar si nos dirigimos de forma positiva y constructiva ("la próxima vez hazlo mejor") o negativa y destructiva ("no debes hacer así esto") El lenguaje positivo implica expresarse de forma afirmativa y fijarse en lo positivo. El lenguaje negativo hace hincapié en lo erróneo, en los defectos...

Pasemos ahora a analizar las formas directas que tenemos a nuestro alcance para enseñar en la asertividad. En numerosas ocasiones el individuo conoce su dificultad para afrontar un problema de relación con los demás aunque sí es consciente de que ese problema existe. Es decir, sabe qué debe hacer pero no sabe cómo hacerlo. Para superar esa situación es necesario que los adultos guiemos su comportamiento, analicemos con él la situación que lleva a que el niño se sienta incómodo, los antecedentes que la caracterizan y las consecuencias que siguen. En definitiva, debemos formar "equipo" con él. Lo primero que hay que transmitir es seguridad, confianza en que el problema tiene solución y los adultos tienen que ser los primeros en creérselo. Esto que decimos tiene especial importancia en casos como el de los niños que se sienten acosados por algún compañero de clase y no sabe cómo afrontar el problema. Las consecuencias son que el niño está agobiado, angustiado, este estado emocional influye de manera negativa en su estado anímico y por supuesto en su rendimiento académico. En un caso similar, el adulto (padre, madre...) debe estar al lado del niño y ayudarle, analizando por qué se produce este acoso y cuál debe ser la respuesta del niño.

Por tanto, el adulto debe ensayar con el niño la situación problemática, imaginarse las situaciones problemáticas y peligrosas y afrontarlas. Es importante ofrecer al niño varias alternativas de conducta. Esto conlleva que el niño amplíe su capacidad de decisión. También es bueno ponerle al niño ejemplos concretos de casos similares que el adulto conozca y, si puede ser, explicar cómo se superó la situación.

Un principio importante a tener en cuenta es que no debemos esperar avances de forma inmediata. Al contrario, debemos considerar que hay que avanzar poco a poco, con seguridad y que el niño perciba cada avance como un éxito y esto redundará en aumento de seguridad.

Por último, hemos querido centrarnos en el apartado de evaluación. Al finalizar las prácticas el alumnado tiene que ser consciente de su propio proceso de aprendizaje, de los avances de que ha ido experimentando, de las dificultades que ha tenido y de cómo haría para

mejorar en lo sucesivo en su práctica docente. Todo esto tiene que expresarlo en un documento elaborado denominado Memoria de prácticas y que le indicamos algunas pautas para elaborarlo con ejemplos concretos que les ayuden.

GUIÓN ORIENTATIVO PARA ELABORAR LA MEMORIA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CENTRO

- Análisis del entorno donde se ubica el centro.
- Análisis del Proyecto Educativo (ejemplos). y rasgos de identidad del centro (ejemplos).
- Organización de los recursos humanos (organigrama).
- Recursos materiales (ejemplo).

2. EL CONTEXTO DEL AULA

- Ratio y características de los alumnos/as.
- Descripción del aula: espacio, organización, horario, recursos...
- Trabajo realizado en el aula: aspectos más significativos de la programación trabajados.
- Diseño y desarrollo de una sesión refiriendo todos los elementos de la programación: objetivos, contenidos, metodología, actividades, recursos, agrupamiento del alumnado, evaluación. Reflexiones y comentarios personales sobre el trabajo desarrollado.

3. CONCLUSIONES GENERALES

- Análisis de su propia evolución en el aula.
- Valoración de puntos débiles y fuertes en relación a la función docente.
- Comentarios personales y sugerencias sobre el Practicum.

4. ANEXOS

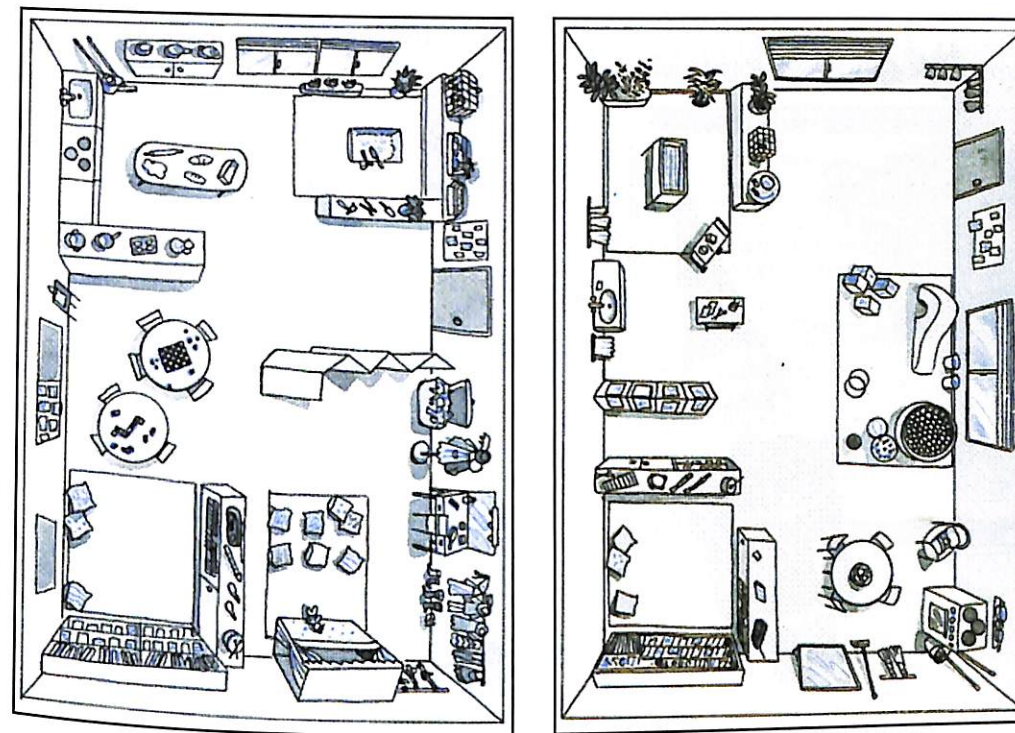
- Diario de campo (guía para elaborarlo).
- Material que hayas elaborado.
- Material que hayas encontrado y consideres interesante.
- Fotografías del aula y del centro.
- Diseño, desarrollo y evaluación de la programación de un día de trabajo (ejemplo de Unidad Didáctica de Educación Infantil. También puedes consultar las programaciones de aula de Santillana).

Utilizamos descripciones gráficas, ejemplos de años anteriores, textos tomados de los

propios centros, análisis de alumnado que ya ha pasado por las prácticas, etc.

De esta forma se le van ofreciendo ejemplos de cada una de las partes de la memoria que tiene que realizar con el fin de que se encuentre seguro o segura a la hora de realizarlo.

Por ejemplo en la descripción del aula se le dan diversos ejemplos como los siguientes (el primero correspondiente a una clase de 5 años y el segundo a una clase de 3 años):



Cuando se habla del espacio como elemento educativo que ha de ser pensado y organizado de tal forma que tenga una aplicación didáctica que suponga el enriquecimiento de los niños y las niñas de educación infantil, nos da el juego suficiente como para ofrecerles una propuesta interesante que nos aporta la editorial Santillana.

CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN Y DISEÑO DEL ESPACIO

LOS ESPACIOS INTERIORES Y EXTERIORES

Un ambiente estimulante y a la vez limpio y ordenado proporciona seguridad y estimula el aprendizaje. Para lograr seguridad y bienestar, conviene encontrar el equilibrio entre: necesidad de estar solo y socialización, tranquilidad y movimiento, actividades individuales y de grupo.

Al disponer cada zona se debe observar su situación en el conjunto del espacio.

Se debe estudiar la posibilidad de iluminación y oscurecimiento independiente en cada zona. Los elementos decorativos motivadores deben variar a lo largo del curso. La distribución del aula debe facilitar el acceso fácil de los niños y niñas a los objetos y materiales que precisen, etc.

LOS MATERIALES

El material didáctico, impreso o no, facilita el desarrollo y aprendizaje de



los niños y niñas y su utilización será libre unas veces y dirigida, otras. Conviene quitar del alcance de los niños y niñas los materiales que sean peligrosos o no sean necesarios.

Cada material ha de tener un sitio específico y debidamente señalado.

Toda disposición y organización de los materiales debe procurar que el niño o niña adquiera una progresiva autonomía y asuma pequeñas responsabilidades.

El material didáctico debe ser revisado periódicamente, con el fin de retirar y/o reparar los juegos que estén deteriorados.

EQUIPAMIENTO ESPACIOS EXTERIORES

Es tan variado como los espacios que se utilizan: neumáticos, piedras, maderas, materiales recuperados, estructuras inflables, balsas, bancos, cuerdas, mecanos gigantes, toboganes y columpios, juegos de agua y arena, carretillas y accesorios, túneles, útiles de jardinería, pelotas, aros, cuerdas...

EQUIPAMIENTO ESPACIOS INTERIORES

Conviene disponer de: formas blandas, carro de psicomotricidad (pelotas, aros y listones, etc.), espejo, túnel, estructuras múltiples, patines y triciclos, diapositivas y vídeo, cassette, cuentos, instrumentos musicales, títeres y carátulas, pinturas, accesorios para disfrazarse...

DISEÑO DEL AULA PARA 4 AÑOS

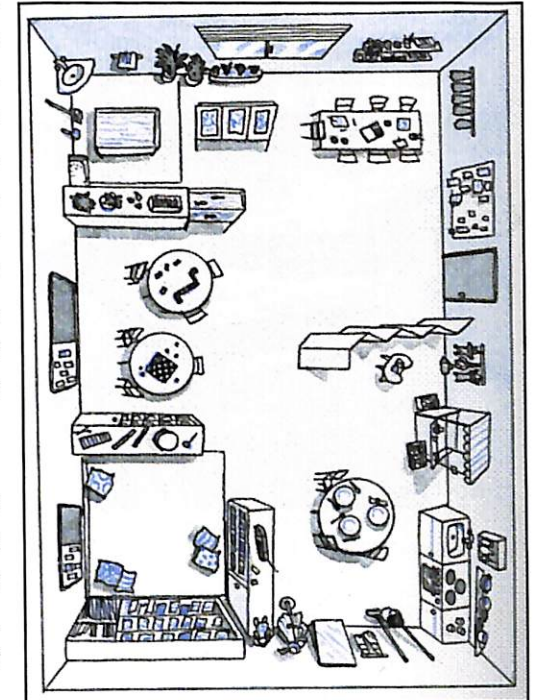
DISPOSICIÓN Y AMBIENTACIÓN DE ZONAS FIJAS

Zona de gran grupo/biblioteca

Ambientación: suelo confortable (alfombra o moqueta), que dispondrá de unos cojines y, si es posible, de una colchoneta. A la altura de los niños se debe situar un expositor de libros, un contenedor y un panel de corcho.
Materiales: un cassette y una colección de cintas con cuentos, canciones, música clásica y actual, y láminas murales, franelogramas, secuencias temporales encajables, libros móviles, dominós de lenguaje, instrumentos musicales, etc.

Zona de juego simbólico

Ambientación: es importante que se pueda cambiar con facilidad: un día es un comedor y otros, una tienda, un taller de coches, etc.
Materiales: muñecos lavables, disfraces y accesorios, globos, papel, pañuelos, un espejo, juguetes y utensilios de cocina, cochecitos de bebé, mesita camilla, maletín de médicos, tenderete y caja registradora con «dinero», peluquería y utensilios, títeres y teatrillo, etc.



Zona de actividades individuales

Ambientación: un encerado (parte de pizarra, parte de corcho) que permita además la exposición de trabajos y gráficos, estantería para los cuadernos y trabajos de cada niño.
Materiales: cuadernos, colecciones de libros, puzzles, rompecabezas, lotos, juegos de memoria, placas para picado, ensartables, tableros de costura, saquitos, mosaicos, materiales con diferentes texturas, colores, pesos, etc.

Zona de información

Se situará en la entrada del aula para el intercambio de la información entre la escuela y la familia, para la exposición de los trabajos colectivos de los niños, etc.

DISPOSICIÓN Y AMBIENTACIÓN DE ZONAS OCASIONALES

Zona «sucia»

Para pintar, modelar, cuidar algunas plantas y animales, etc.

Ambientación: cerca de una ventana, a ser posible soleada, con un suelo fácil de limpiar y, siempre que sea posible, con una pileta con toma de agua a la altura de los niños y alicatado alrededor. Contará con una estantería, una mesa amplia y sillas. A lo largo del año irá «apareciendo» un contenedor para los juegos con agua o arena.

Materiales: caballetes, tierras de colores, pinceles, temperas, perchas, bayetas, escoba y cagedor, cajas con «tesoros», etc.

EVOLUCIÓN DE LAS ZONAS DE ACTIVIDAD SEGÚN LA EDAD

ZONA		1 ^{er} TRIMESTRE	2 ^o TRIMESTRE	3 ^{er} TRIMESTRE
AULA DE 3 AÑOS	<ul style="list-style-type: none"> • Encuentro y tranquilidad. • Juego simbólico. • Información. • Movimiento y construcción. • Manipulación y experimentación. • Expresión y comunicación. 	Fija 30%	Fija 25%	Fija 25%
		Fija 20%	Fija 30%	Fija 30%
		Fija 10%	Fija 5%	Fija 5%
		Fija 40%	Fija 25%	Fija 20%
		Ocasional	Ocasional	Ocasional
		Ocasional	Ocasional (mesas y sillas en el resto)	Ocasional (mesas y sillas en el resto)
ZONA		1 ^{er} TRIMESTRE	2 ^o TRIMESTRE	3 ^{er} TRIMESTRE
AULA DE 4 AÑOS	<ul style="list-style-type: none"> • Gran grupo/biblioteca. • Juego simbólico. • Actividades individuales. • Información. • Zona "sucia". • Construcciones. 	Fija 25%	Fija 25%	Fija 25%
		Fija 20%	Fija 15%	Fija 15%
		Fija 20%	Fija 25%	Fija 30%
		Fija 5%	Fija 5%	Fija 5%
		Alternándose en el 30%	Alternándose en el 30%	Alternándose en el 30%
ZONA		1 ^{er} TRIMESTRE	2 ^o TRIMESTRE	3 ^{er} TRIMESTRE
AULA DE 5 AÑOS	<ul style="list-style-type: none"> • Gran grupo/biblioteca. • Actividades individuales y juegos de mesa • Información. • Dramatización y disfraces. • Experiencias y cocina. • Manipulación y expresión plástica. 	Fija 25%	Fija 25%	Fija 15%
		Fija 30%	Fija 30%	Fija 50%
		Fija 5%	Fija 5%	Fija 5%
		Alternándose en el 40% restante	Alternándose en el 40% restante	Alternándose en el 30% restante

También encontrará el alumnado en esta guía los criterios de evaluación del profesor/a tutor/a de su centro y los criterios de evaluación que utiliza el coordinador/a de la Universidad para valorar la memoria que entregue.

Esta guía la hemos alojado en una página web de acceso libre para que pueda ser utilizada no sólo por el alumnado de esta especialidad, sino todo el alumnado de la Facultad de Educación, así como el profesorado y los tutores de los centros, los coordinadores/as de la Universidad y de otras Universidades por si les puede ayudar como material, o como idea para aplicarlo a su contexto y circunstancias concretas. Por supuesto, esta web se va renovando continuamente con las aportaciones de todos los implicados e implicadas, por lo que siempre está en permanente construcción y mejora.

Esta es la filosofía del software libre y el copyleft a la que contribuimos con nuestra pequeña aportación: facilitar el conocimiento a todas y todos de forma libre y gratuita.

WEB: <http://www3.unileon.es/dp/ado/ENRIQUE/Practicu.htm>